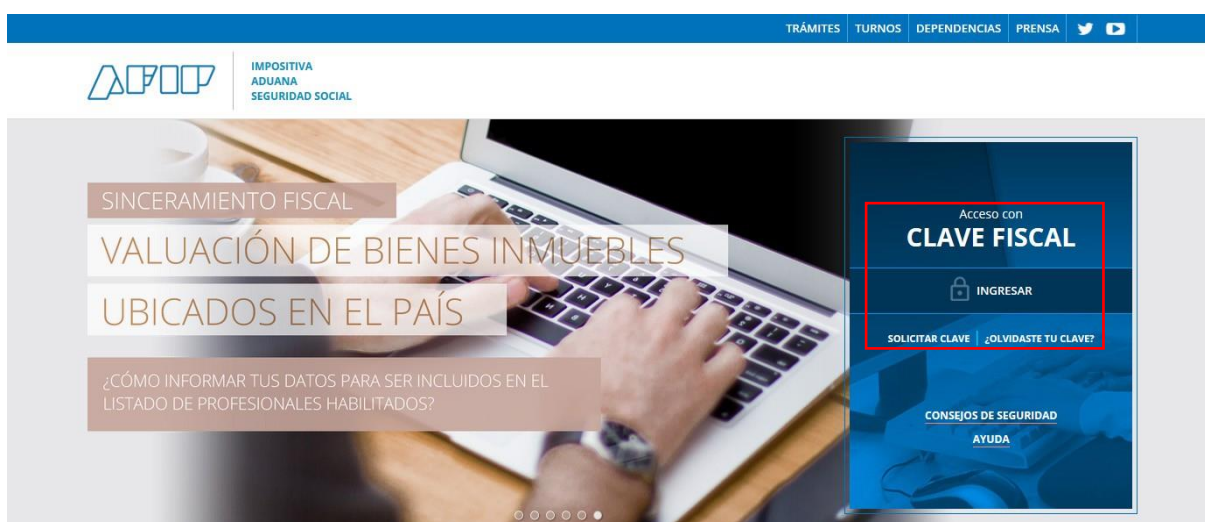


# Instructivo de Tasas Online

## Ingreso al sistema

El ingreso al sistema de Tasas Retributivas de Servicio se realiza mediante el acceso con clave fiscal desde el sitio de AFIP ([www.afip.gov.ar](http://www.afip.gov.ar))



Sitio web AFIP – Ingreso con Clave Fiscal

Una vez identificado en el sitio de AFIP aparecerá un menú con todos los **Servicios habilitados** para el contribuyente, en dicho menú se debe elegir **Servicios Administradora Tributaria Entre Ríos**. Si usted no tiene conformada la relación de AFIP con los Servicios de la Administradora Tributaria de Entre Ríos aquí se explica cómo establecerla <https://www.ater.gov.ar/noticias/fotos/instructivo%20para%20vinculacion%20con%20afip%20v5.pdf>



Sitio web AFIP – Servicios habilitados

Seleccionada la opción anterior se accederá a la pantalla principal de **Servicios con Clave Fiscal de ATER**. En la misma se identifica el contribuyente que ingresó al sitio con su clave fiscal y se muestran todos los contribuyentes representados por este.

Dependiendo el tipo de su usuario con el que se ingresó se mostrarán los servicios a los que se puede acceder.

**ATER**  
ADMINISTRADORA  
TRIBUTARIA  
DE ENTRE RÍOS

**Administradora Tributaria de Entre Ríos**

CUIT: 20-22342465-9  
Nombre: Pérez Juan Carlos

Usuario identificado con su Clave Fiscal

Salir

Contribuyentes representados por este usuario:

- Pérez Juan Carlos (20-22342465-9). Usuario
- Cardozo Marta (27-10071598-5)
- Picaso Emiliano (20-17963566-9)
- Arrain Carla (27-23456987-0)

Usuario identificado con su Clave Fiscal y personas representadas por el primero, si las hubiera.

✓ **Aclaración:** En este caso **NO** es necesario que estén asociados al usuario que realizará el trámite los contribuyentes que intervendrán en el acto (locatario, locador, vendedor, comprador, etc.)

Servicios ATER – Contribuyente identificado y representados.

Al elegir su usuario se accederá a los servicios que el mismo tiene disponible, para el caso de actos relacionados con el impuestos de Sellos y Tasas se debe seleccionar el menú **Servicios / Tasas**. Ingresando así al menú específico de dicho impuesto.

**ATER**  
ADMINISTRADORA  
TRIBUTARIA  
DE ENTRE RÍOS

**Servicios con Clave Fiscal**

CUIT: 20-22342465-9  
Nombre: Pérez Juan Carlos

Inicio Consultas Servicios E-Ventanilla

- Transporte de Carga
- Certificado Exención Minas y Canteras
- Certificado de Libre Deuda
- Recategorización de Régimen Simplificado
- Sellos
- Tasas Retributivas**
- Planes de Pago
- Régimen Esp. de Normalización de Deudas
- Actualización de Actividades

Menú con diferentes tipos de servicios disponibles para el usuario

Servicios ATER – Tasas Retributivas.



En este menú se podrá elegir **Iniciar Tramite** para ingresar los datos a efectos de la determinación del impuesto o **Reimprimir volante** para un volante previamente generado.

### Generar Volante de pago de Tasa Retributiva de Servicio

Para generar el volante de pago del impuesto se deberán cargar los datos en el formulario que se muestra a continuación, dependiendo del **Tipo de Tasa** y el **Subtipo de Tasa** que se esté informando, el formulario mostrará los campos a ingresar.

A continuación se mostrará a modo de ejemplo la carga de datos, para generar un volante de pago de una tasa de la "Dirección de Catastro" el subtipo Copias Heliográficas.

✓ Los datos ingresados serán validados con la información existente en la base de datos de ATER.

Los datos obligatorios solicitados son:

- Cuit.[1]
- Tipo de Tasa. [2]
- Subtipo de Tasa. [3]

Datos Complementarios

- N° de copias. En el caso que sea necesario se visualizara esta opción [4]
- Cantidad. En el caso que sea necesario se visualizara esta opción [5]
- Campo Observación para notificar alguna aclaración. [6]

### Observación

De ser necesario especificar la fecha ya sea de acto o de vencimiento el sistema nos avisara con un cartel de aviso.



Cuando el sistema nos notifique que las fechas pueden ser modificadas haciendo click sobre la misma se podrá proceder a su modificación.

**Tasas Retributivas de Servicios** Ingreso de Datos

Responsable del Impuesto:

Tipo de Tasa:

Subtipo de Tasa:

Preferenciales

Fecha del Acto:  Fecha Vencimiento:

% Alicuota:

Minimo:  Maximo:

Monto Total:  Importe a Pagar:

Observaciones:

Lu	Ma	Mie	Jue	Vi	Sa	Do
25	26	27	28	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

### Finalización

Una vez cargado los datos del formulario al presionar el botón **Siguiente** El sistema procederá a la generación del volante correspondiente.



Ejemplo

A continuación se muestra una imagen del volante generado.

<b>ATER</b> ADMINISTRADORA TRIBUTARIA DE ENTRE RÍOS		C.U.I.T.	
		APELLIDO Y NOMBRES O RAZON SOCIAL	Nº DE FORMULARIO
			11776161
		DOMICILIO FISCAL:	R.T.
			21
VOLANTE DE PAGO  ATER-A17		DOMICILIO DE LA ACTIVIDAD PRINCIPAL:	C.D.
			****
<b>VENCIMIENTO</b> 08-03-2019			
070112190100018000601203506382890109080320190000021000000104			
<b>PERIODO LIQUIDADADO</b>			
OBL/CUOTA	AÑO		
10/1	2019		
HOJA	DE		
1	1		
<b>IMPUESTO:</b>  <b>CONCEPTO:</b>  <b>MOTIVO:</b> X c/copia heliografica de docum. cartografico x M2 - FECHA ACTO: 06-02-2019  <b>IMPORTE A PAGAR:</b> \$210.00  <b>IMPORTE EN LETRAS:</b> Doscientos Diez  <b>OBS:</b> M2 1 - Copias:1 -			
<p><small>El importe arriba indicado no incluye intereses y multas, en caso de corresponder su aplicación.          Este comprobante NO CONSTITUYE RECIBO DE PAGO.          Al abonar el impuesto, EXIJA Y CONSERVE como único comprobante de pago válido, el ticket emitido y sellado por el Ente Recaudador autorizado.</small></p> <p><small>La suscripción de este documento implica que los datos declarados son ciertos, que el presente se ha confeccionado sin omitir ni falsear dato alguno, por lo cual, presto conformidad al presente, comprometiendome a abonar lo adeudado en los lugares habilitados al efecto.</small></p>			
Usuario: WEBMASTER			

- ✓ Este volante podrá pagarse a través de **Volante de Pago Ágil** por cajeros automáticos y **Homebanking** de red Link o podrá concurrir al **Nuevo Banco de Entre Ríos** o a un local de **Entre Ríos Servicios** a realizar su pago. El trámite concluye con la imputación del contrato en las oficinas de sellos de **ATER**.

## Reimprimir “Volante de Pago” vigente

Desde esta opción “Volantes Vigentes” del menú puede reimprimir volantes previamente generados, la pantalla muestra un listado de los volantes disponibles y la opción correspondiente para su impresión.

The screenshot shows the 'Volantes Vigentes' menu option selected in the left sidebar. The main content area displays a table of active vouchers with columns for #, Fecha Acto, Año, Oblig./Cuota, Motivo, Importe, Nro.Oblig.Impuesto, and Operaciones. The 'Operaciones' column contains 'Reimprimir' and 'Eliminar' buttons for each row.

#	Fecha Acto	Año	Oblig./Cuota	Motivo	Importe	Nro.Oblig.Impuesto	Operaciones
1	20-02-2019	2019	2 / 1	Transporte corta distancia transferencia de servicios	\$ 2632	11776246	Reimprimir  Eliminar
2	20-02-2019	2019	1 / 1	Reg Civil Trámite urgente expedición dentro de las 48hs	\$ 672	11776245	Reimprimir  Eliminar
3	20-02-2019	2019	88 / 1	Reg Civil Testimonio o certificado de actos	\$ 84	11776244	Reimprimir  Eliminar
4	20-02-2019	2019	87 / 1	Fojas de protocolo y Registro	\$ 25	11776243	Reimprimir  Eliminar
5	20-02-2019	2019	84 / 1	Reg Civil Inscripción de sentencias	\$ 252	11776240	Reimprimir  Eliminar
6	20-02-2019	2019	83 / 1	Reg Civil Trámite urgente expedición dentro de las 48hs	\$ 168	11776239	Reimprimir  Eliminar
7	20-02-2019	2019	82 / 1	Reg Civil insc de habilitaciones notariales de edad	\$ 252	11776238	Reimprimir  Eliminar
8	20-02-2019	2019	81 / 1	Reg Civil Gestión de extrañas jurisdicciones de testi	\$ 252	11776237	Reimprimir  Eliminar

Servicios ATER – Tasas Retributivas -- Volantes

## Historial de Volante

En esta opción se puede registrar aquellos volantes ya cancelados por pagos. Y permite la reimpresión de los mismos.

The screenshot shows the 'Historial de Volantes' menu option selected in the left sidebar. The main content area displays a table of cancelled vouchers with columns for #, Fecha Acto, Año, Oblig./Cuota, Motivo, Importe, Nro.Oblig.Impuesto, and Operaciones. The 'Operaciones' column contains 'Reimprimir' buttons for each row.

#	Fecha Acto	Año	Oblig./Cuota	Motivo	Importe	Nro.Oblig.Impuesto	Operaciones
1	20-02-2019	2019	86 / 1	Reg Civil insc de habilitaciones notariales de edad	\$ 252	11776242	Reimprimir
2	20-02-2019	2019	85 / 1	Tra. puerta a puerta nuevo horario o cambio de suspens. hora	\$ 308	11776241	Reimprimir
3	19-02-2019	2019	79 / 1	Provisión de índices estadísticos, inf. sensales y publi.	\$ 4004	11776235	Reimprimir
4	19-02-2019	2019	78 / 1	Reg Civil insc de habilitaciones notariales de edad	\$ 252	11776234	Reimprimir
5	19-02-2019	2019	77 / 1	Inf. insp. control serv. jurisd.nac./traf.interj. en la Pcia	\$ 840	11776233	Reimprimir
6	19-02-2019	2019	76 / 1	Reg Civil Gestión de extrañas jurisdicciones de testi	\$ 252	11776232	Reimprimir
7	19-02-2019	2019	75 / 1	Transporte cota distancia solicitud confirmación de servicio	\$ 2632	11776231	Reimprimir
8	19-02-2019	2019	74 / 1	Reg Civil Cada libreta de familia	\$ 168	11776230	Reimprimir
9	08-02-2019	2019	13 / 1	Reg. Prop Certificación de cada firma en inst privados	\$ 1260	11776165	Reimprimir

Servicios ATER – Tasas Retributivas -- Historial