

## Instructivo básico de uso de OTD

1º **INSTALAR SISTEMA OTD**, descargándolo de Internet entrando en la página: [www.ater.gov.ar](http://www.ater.gov.ar) (ver sección “DESCARGAS -> OTD”)

Asegurarse de que la máquina cumple con los requerimientos del sistema e instalarlo siguiendo la “guías de instalación del OTD” de acuerdo a la versión de Windows instalada en la máquina.

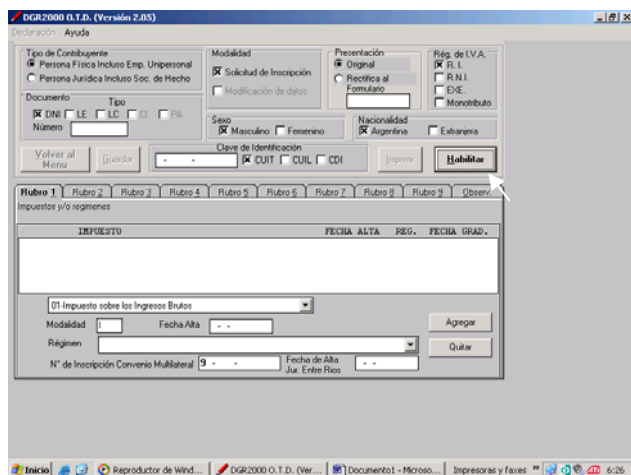
Para lograr generar el formulario DGR A-11 de Inscripción y/o Mod. de datos seguir los siguientes pasos:

2º Luego de la instalación hay que abrir el programa “DGR 2000” por menú de Inicio de Windows, luego: Declarativo/Contribuyente/Nuevo

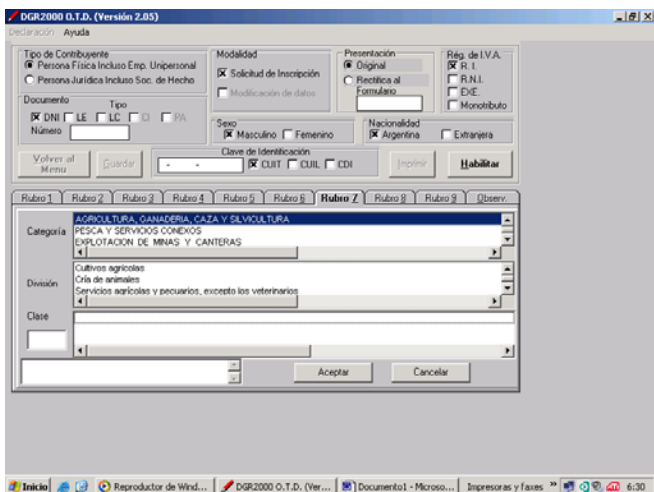


## Para Carga / Alta

3º Clic al botón “Habilitar” y Cargar DNI – CUIT y cada uno de los Rubros solicitados (para persona física solo los **Rubros 1-2-3-4 y 7**) pasos: Habilitar/Guardar/Volver al Menú



Nota: Rubro 7 “Actividad” Click al botón “Seleccionar Actividad”

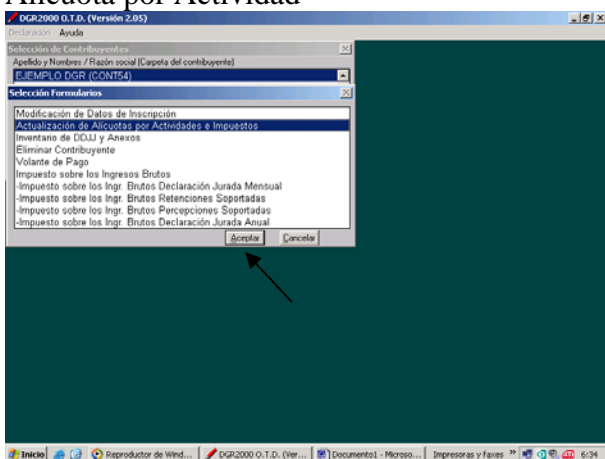


Luego hay que elegir la **Categoría, División y Clase** hasta llegar al código de actividad necesitado.

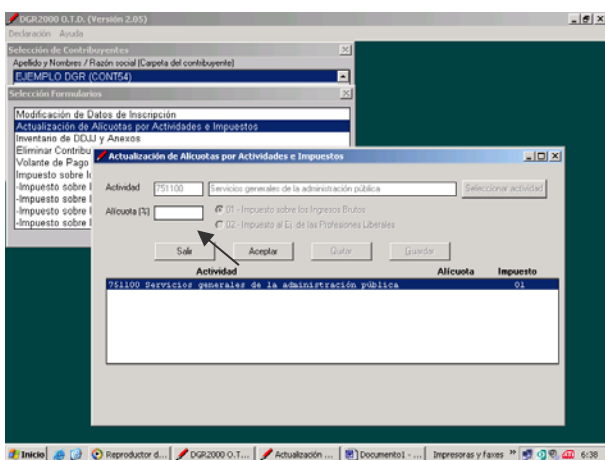
**Nota: Imprimir en papel OFICIO**

**4º** Luego de la carga de los datos (item 3) debe cargar la Alícuota la cual liquida el impuesto. Pasos: Declarativo/Contribuyente/Seleccionar y en cuadro de “Selección de formularios” Actualización de Alícuota por Actividad

**Para Generar DD.JJ.**

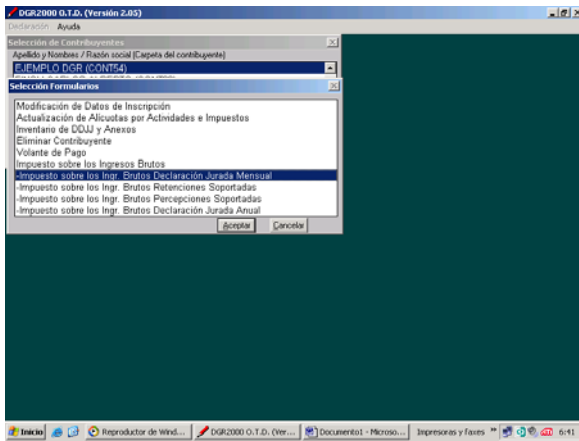


Luego de cargar la alícuota. Aceptar/Guardar/Salir

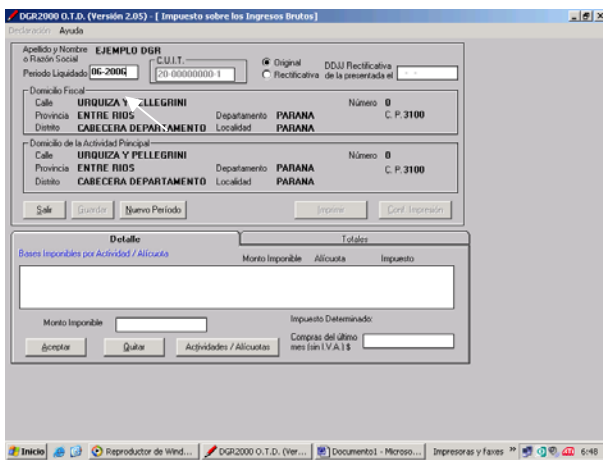


Nota: los pasos de carga de datos tanto como de carga de alícuota se deben hacer solo una vez.

**5º** Declaración Jurada Mensual: Ultimo paso y el cual se debe ingresar cada vez que queramos hacer la declaración jurada para el impuesto inscripto



Una vez seleccionado la declaración hay que cargar el periodo que uno quiere liquidar y luego cargar los montos imponible en la parte de “Detalle” y determinar los mínimos si es necesario en “Totales” Luego: Guardar/Imprimir



Nota: dentro de la declaración jurada hay que manejarse con la tecla “ENTER”

Si desea más información, en el aplicativo OTD consulte “Manual de Uso” en el menú “Ayuda”